ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 31.08. 2015 года
протокол № 1
полнено и изменено педагогическим советом от
26.12.2016 протокол №6

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ССОШ№1
_____ А.С.Матвеев
31.08.15 года
введено приказом №45/5 от 31.08.16
изменения введены приказом № 01.1 от 16.01.2017

Правила
Приема граждан на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования детей в МБОУ «Сунтарская СОШ№1 имени А.П.Павлова» МР «Сунтарский улус (район)»

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и подпунктом 5.2.30 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 23, ст. 2923; N 33, ст. 4386; N 37, ст. 4702):

1. Утвердить прилагаемыеПравила приема граждан на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2. Признать утратившими силу приказы Министерства образования и науки Российской Федерации:

от 15 февраля 2012 г. N 107 "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 апреля 2012 г., регистрационный N 23859);

от 4 июля 2012 г. N 521 "О внесении изменений в Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. N 107" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 июля 2012 г., регистрационный N 24999);

3.Положение о порядке приема детей в МБОУ «Сунтарская СОШ№1 имени А.П.Павлова» Сунтарского улуса от 30.05.13 г.

1.Общие положения

Настоящие Правила разработаны для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.1.Прием граждан в МБОУ «Сунтарская СОШ №1 имени А.П.Павлова» осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24 июля 2006 года № 01-678/07-01 «О праве детей на образование в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 32"Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрированном в Минюсте РФ 2 апреля 2014 г. Регистрационный N 31800)

- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2. 2821-10;
- Конституцией Республики Саха (Якутия);
- Законом Республики Саха (Якутия) «Об образовании»;
- постановлением администрации муниципального района «Сунтарский улус (район)» от 27.02.2014 года № 32 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального района «Сунтарский улус (район);
- уставом образовательного учреждения;
- локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими порядок приема, и настоящими правилами.

2. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1.Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в **организацию, осуществляющую образовательную деятельность** по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Сунтарская СОШ №1 имени А.П.Павлова» (далее Сунтарская СОШ №1).

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Сунтарскую СОШ №1 для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства РоссийскойФедерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.

2.3. Правила приема в Сунтарскую СОШ №1 на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).[2]

2.4. В приеме в Сунтарскую СОШ №1 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598;2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.[3]

2.5 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598;2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

2.6. Прием закрепленных лиц в учреждения всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.7. МБОУ «Сунтарская СОШ №1 имени А.П.Павлова» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с

образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Сунтарская СОШ №1 размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении данной образовательной организации за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

2.8.Согласно Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 года № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Постановления администрации МР «Сунтарский улус(район)»РС(Я) от 27 февраля 2014 г. №32 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями МР «Сунтарский улус (район) РС(Я)» МБОУ «ССОШ№1 имени А.П.Павлова» обеспечивает прием в данное образовательное учреждение граждан, которые проживают на территории с.Сунтар в границах с берега р.Вилюй (левая сторона ул..Северная), с Парка культуры и отдыха, по левой стороне ул.Вилюйская (магазин «Корона») по правой стороне пер.Лермонтова до дома №46 ул.Советская, далее по правой стороне ул.Советская (средняя часть села), включая территорию «Хомустах» и «Партизан»: для закрепленных лиц местом жительства признается место жительства их законных представителей-родителей, усыновителей или опекунов (Пункт 2 статьи 20 гражданского кодекса РФ). При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65Семейного Кодекса РФ)

2.9. Основанием для приема детей является заявление их родителей (законныхпредставителей)

2.10. Подача заявлений в 1 класс, 5-9 классы, 10-11 возможна в течение всего учебного года, заявление о приеме на обучение регистрируетсяв журнале приема заявлений.

2.11.К заявлению прилагаются следующие документы:

-Оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;

-личное делоучащегося с годовыми отметками заверенное печатью образовательного учреждения, свидетельства о рождении ребенка (при поступлении во второй и последующие классы)

-выписка текущих отметокобучающегося по всем изучавшимся предметам. Заверенная печатью образовательного учреждения (при переходе в течение учебного года)

Требования предоставлениядругих документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается

2.12. Родители (законные представители) обучающихся не могут настаивать на реализации каких- либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в устав образовательного учреждения.

2.13.Образовательное учреждение предоставляет поступающим детям, их родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием образовательных программ и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

2.14.Администрация может отказать гражданам в приеме ребенка в образовательное учреждение:

- по причине отсутствия вакантных мест в учреждении;

3. Порядок приема детей в первые классы общеобразовательногоучреждения.

3.1. В соответствии Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами,гигиеническими требованиями к условиям обучения в образовательных учреждениях, СанПиН 2.4.2.1178-02, утвержденнымглавным государственным санитарным врачом РФ 28.11.2002г., в первые классы принимаются дети 6.6 или 8 года жизни по усмотрению родителей (законных родителей).

Обязательным условием для приема детей в 1 класс является достижение ребенком к 1 сентября учебного года возраста не менее 6лет 6 месяцев.

3.2. По заявлению родителей (законныхродителей) учредитель вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение в более раннем возрасте.

Право на прием детей в более раннем возрасте предоставляется главе МР «Сунтарский район (улус)». В соответствии с действующими СанПиН обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований к организации обучения детей шестилетнего возраста.
3.3. Решение о приеме детей в образовательное учреждение в более позднем возрасте (старше 8 лет) принимает само учреждение, о причине, по которой ребенок своевременно не поступил в школу, учреждение обязано сообщить в МКУ «Муниципальный орган управления образования» и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
3.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня подготовки.
3.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, Постановлением администрации МР «Сунтарский улус (район) РС (Я) №32от 27.02.2014 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями МР «Сунтарский улус (район)» школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.
3.6.С целью проведения организованного приема в первые классы закрепленных лиц учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории;
3.7. Прием заявлений в первый класс ОУ для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
3.8. Для приема ребенка в 1 класс родители (законные представители) представляют в образовательное учреждение следующие документы:
- заявление родителей (законных представителей) о приеме в первый класс с указанием следующих сведений: фамилия, имя,отчество ребенка; дата и место рождения, ФИО родителей (законных представителей) ребенка;
- Оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
-Оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории;
Прием заявлений осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
3.9.Администрация образовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом удостоверяющим личность заявителя,для установления факта родственных отношений иполномочий законного представителя. Подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке.установленном законодательством РФ.
3.10.. Документы,представленные родителями (законными представителями) регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрациизаявления заявителю выдаетсядокумент, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в образовательное учреждение;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенный подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов и печатью образовательного учреждения;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- контактные телефоны для получения информации.

Копии предъявленных при приме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

3.11. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение вправе установить график приема документов.

3.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.13. Зачисление в ОУ оформляется распорядительным актом ОУ в течение 7 рабочих дней после приема документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.14. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3.15. Прием детей в первые классы на конкурсной основе не допускается.

3. 16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Порядок приема в 5 класс.

4.1.В пятый класс Сунтарской СОШ №1 принимаются все дети, освоившие программу начального общего образования, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

4.2.Детям, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только при отсутствии свободных мест. «Свободными» являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

4.3.Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в пятых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

4.4. Прием граждан в МБОУ «Сунтарская СОШ №1 имени А.П.Павлова» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы в сети "Интернет".
Для приема в МБОУ «Сунтарская СОШ №1 имени А.П.Павлова»:
родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в пятый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.
Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

4.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ «Сунтарская СОШ №1 имени А.П.Павлова» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации[7].

4.7. Прием заявлений в пятый класс Сунтарской СОШ №1 для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
Зачисление в школу оформляется распорядительным актом ОУ в течение 7 рабочих дней после приема документов.
Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в пятый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
Школа, закончив прием в пятый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

4.8. Для удобства родителей (законных представителей) детей школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

4.9. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

4.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.[8]

4.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным

представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Сунтарская СОШ №1 имени А.П.Павлова», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.
4.12. Распорядительные акты МБОУ «Сунтарская СОШ №1 имени А.П.Павлова» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания.
4.13. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
4.14.При приеме в первый, пятый, десятый классы в течение учебного года или в последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

5.Прием обучающихся в 10 классы общеобразовательного учреждения.

5.1. Прием заявлений в 10-е классы осуществляется в МБОУ «Сунтарская СОШ №1» с 15 июня по 30 августа текущего года.
5.2. В десятые классы принимаются выпускники девятых классов, успешно освоившие программы основного общего образования, и получившие аттестат об основном общем образовании
5.3.В первую очередь приему в десятые классы подлежат выпускники девятых классов школы и граждане, проживающие в микрорайоне, закрепленном за общеобразовательным учреждением.
5.4. Преимуществом при приеме в десятые классы пользуются опекаемые, инвалиды, для которых может быть определена особая форма обучения.
5.5. Конкурсный прием на третью ступень обучения не допускается.
5.6. При комплектовании профильных десятых классов изменение программ обучения возможно только с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей) на основании письменного заявления.
5.7. Для зачисления в 10 классы родители (законные представители) или обучающиеся предоставляют в общеобразовательное учреждение:

- заявление о приеме;
- личное дело учащегося (оригинал);
- копию свидетельства о рождении (паспорта);
- копию аттестата об основном общем образовании (оригинал).

5.8. Выпускники девятых классов, поступавшие в другие учебные заведения, имеют право наприем в десятые классы на общих основаниях, то есть при наличии свободных мест на моментподачи заявления. При отсутствии таковых руководитель образовательного учреждения совместнос муниципальными органами образования решают вопрос о создании условий для полученияграждан среднего (полного) общего образования.
5.9. Количество десятых классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений иусловий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм иконтрольных нормативов, указанных в лицензии.

6. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящие правила

6.1. Правила вступают в силу с момента выхода приказа
6.2. Внесение поправок и изменений в Правила производится на заседании педагогического совета Школы.